



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Національного фармацевтичного  
університету, академік НАН України

В. П. Черних

2017 р.



КОНТРОЛЬНИЙ  
ПРИМІРНИК № 91-01

*Наг. В. ЧУЯ О. І. Назарко*

**ПОЛОЖЕННЯ**

про порядок підготовки та захисту випускних кваліфікаційних робіт

у Національному фармацевтичному університеті

ПОЛ А 2.2-25-025

**Розробив:**

Заступник ректора з навчальної роботи  
*Л. М. Віннік* доц. Л. М. Віннік  
«25» *квітня* 2017 р.

Завідувач науково-методичної лабораторії з питань фармацевтичної освіти  
*І. М. Владимирова* доц. І. М. Владимирова  
«25» *квітня* 2017 р.

Проректор з наукової роботи  
*Т. В. Крутьких* доц. Т. В. Крутьких  
«25» *квітня* 2017 р.

Декан фармацевтичного факультету № 1  
*Л. І. Вишневська* проф. Л. І. Вишневська  
«25» *квітня* 2017 р.

Декан фармацевтичного факультету № 2  
*Л. В. Галій* доц. Л. В. Галій  
«25» *квітня* 2017 р.

Декан фармацевтичного факультету № 3  
*А. І. Федосов* доц. А. І. Федосов  
«25» *квітня* 2017 р.

Декан медико-біологічного факультету  
*О. І. Набока* проф. О. І. Набока  
«25» *квітня* 2017 р.

Декан факультету промислової фармації, управління та адміністрування  
*О. А. Здорик* доц. О. А. Здорик  
«25» *квітня* 2017 р.

**Узгодив:**

Перший проректор з НІПР –  
Представник керівництва з якості  
*А. А. Котвицька* проф. А. А. Котвицька  
«27» *квітня* 2017 р.

Начальник відділу управління якістю  
*О. І. Назарко* О. І. Назарко  
«27» *квітня* 2017 р.

Провідний юрист  
*Р. М. Гандзьошин* Р. М. Гандзьошин  
«27» *квітня* 2017 р.

Харків, 2017

**ЛИСТ ОБЛІКУ ЗМІН**

<b>Підстави для внесення змін</b>	<b>Дата затвердження змін</b>	<b>Змінені сторінки</b>	<b>Підпис особи, яка внесла зміни</b>

## ЗМІСТ

1	Загальні положення	4
2	Основні терміни та поняття	6
3	Нормативна база	8
4	Основні етапи підготовки та виконання випускних кваліфікаційних робіт	8
5	Керівництво випускними кваліфікаційними роботами	10
6	Обов'язки здобувача вищої освіти	11
7	Структура, оформлення випускних кваліфікаційних робіт	12
8	Поради щодо професійного оформлення тексту випускних кваліфікаційних робіт	18
9	Попередній захист випускних кваліфікаційних робіт, відгук та рецензування	20
10	Запобігання та виявлення академічного плагіату у випускних кваліфікаційних роботах	22
11	Захист випускних кваліфікаційних робіт	23
12	Перелік документів та форм записів, що використовуються у здійсненні діяльності	26
13	Додатки	27

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення «Про порядок підготовки та захисту випускних кваліфікаційних робіт у Національному фармацевтичному університеті» (далі – Положення) розроблене на підставі Закону України «Про вищу освіту» 1556-VII від 01.07.2014 р., стандартів вищої освіти України, положення «Про організацію та порядок проведення атестації у Національному фармацевтичному університеті» (ПОЛ А 2.2-25-027).

1.2 Метою даного Положення є регламентація процедури з організації раціональної роботи з підготовки випускних кваліфікаційних робіт та захисту їх в екзаменаційній комісії (далі – ЕК) Національного фармацевтичного університету (далі – Університет).

1.3 За рівнями вищої освіти в Університеті передбачають такі види випускних кваліфікаційних робіт (проектів), виконання і захист яких відбувається на завершальному етапі навчання:

- кваліфікаційна робота бакалавра – за бакалаврським рівнем;
- дипломна робота (проект) – за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліст;
- магістерська робота (проект) – за магістерським рівнем.

1.4 Головною метою випускної кваліфікаційної роботи є оволодіння здобувачем вищої освіти методологією розв'язання сучасних проблем та завдань наукового та/або прикладного характеру на основі отриманих знань та професійних умінь відповідно до вимог стандарту вищої освіти.

Основними завданнями випускної кваліфікаційної роботи є:

- систематизація, закріплення і поглиблення теоретичних знань та практичних фахових умінь здобувача, виявлення уміння здобувача застосовувати ці знання при вирішенні конкретних наукових, інженерних, економічних і виробничих питань у певній галузі професійної діяльності;

– перевірка уміння здобувача вищої освіти самостійно освоювати та використовувати сучасні інформаційні технології, бази знань, програмно-апаратні засоби обчислювальної техніки;

– отримання здобувачем вищої освіти навичок ведення самостійного науково-практичного пошуку, оволодіння методикою дослідження й експериментування при вирішенні проблем і питань, поставлених у завданні на випускні кваліфікаційну роботу.

1.5 Напрями виконання випускних кваліфікаційних робіт:

1.5.1 *Виробниче спрямування* передбачає узагальнення набутих знань за певною спеціальністю, вдосконалення професійних здібностей для подальшої роботи за обраним фахом.

1.5.2 *Дослідницьке спрямування* передбачає поглиблене вивчення досліджуваних теоретичних моделей, пошук шляхів їх адаптації до умов розвитку науково-технічного прогресу, опанування методології, методики і сучасного інструментарію наукових досліджень.

1.5.3 *Управлінське спрямування* має практичну орієнтацію, головним завданням є пошук та обґрунтування ефективних методів та інструментів управління у певній галузі професійної діяльності.

1.6 Випускна кваліфікаційна робота є індивідуальною та виконується кожним здобувачем вищої освіти одноосібно.

1.7 Здобувачам вищої освіти, які успішно захистили випускні кваліфікаційну роботу, рішенням ЕК Університету видається диплом вищої освіти устанавленого зразка, присвоюється освітня та професійна кваліфікація відповідно до навчального плану здобутої спеціальності.

1.8 Випускна кваліфікаційна робота, яка не відповідає вимогам щодо змісту та оформлення, написана без дотримання затвердженого плану, не містить матеріалів за темою, обґрунтованих висновків та пропозицій, а також

не має рецензії та не пройшла перевірку на академічний плагіат до захисту не допускається.

## 2 ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ПОНЯТТЯ

2.1 *Магістр* – це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми. Ступінь магістра здобувається за освітньо-професійною або за освітньо-науковою програмою. Обсяг освітньо-професійної програми підготовки магістра становить 90-120 кредитів ЄКТС, обсяг освітньо-наукової програми – 120 кредитів ЄКТС. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків.

2.2 *Спеціаліст* – освітньо-кваліфікаційний рівень вищої освіти особи, яка на основі освітнього ступеня бакалавра здобула повну вищу освіту, спеціальні уміння та знання, достатні для виконання професійних завдань та обов'язків (робіт) відповідного рівня професійної діяльності, передбачених для первинних посад у певному виді діяльності.

2.3 Бакалавр - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується вищим навчальним закладом у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180 - 240 кредитів ЄКТС. Обсяг освітньо-професійної програми для здобуття ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра визначається вищим навчальним закладом. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти.

2.4 *Магістерська робота (проект)* – це самостійна випускна кваліфікаційна робота, підсумок теоретичної та практичної підготовки

здобувачів вищої освіти, що містить елементи наукової новизни. Магістерська робота є формою контролю набутих здобувачем вищої освіти у процесі навчання інтегрованих умінь, знань, навичок, компетентностей дослідницького та інноваційного характеру, які необхідні для вирішення проблемних професійних завдань у певній галузі діяльності.

*2.5 Дипломна робота (проект)* – це самостійна випускна кваліфікаційна робота, що виконує здобувач вищої освіти на завершальному етапі навчання в Університеті з використанням набутих теоретичних знань і практичних навичок та служить критерієм оцінки рівня підготовки здобувача вирішувати типові завдання діяльності, які, в основному, віднесені в стандартах вищої освіти до організаційної, управлінської і виконавської виробничих функцій та/або проектної (проектно-конструкторської) та інженерної виробничих функцій.

*2.6 Кваліфікаційна робота бакалавра* – це самостійна випускна кваліфікаційна робота здобувача вищої освіти, яка передбачає систематизацію, закріплення, розширення теоретичних і практичних знань зі спеціальності, розвиток досвіду самостійної роботи й оволодіння методами моделювання, дослідження процесів, об'єктів, систем у певній галузі науки і техніки та застосування їх при вирішенні типових завдань діяльності, які, в основному, віднесені в стандартах вищої освіти до організаційної, управлінської, виконавської, проектної та інженерної виробничих функцій.

*2.7 Відгук* – оцінка керівником рівня підготовки випускної кваліфікаційної роботи, що включає в себе обґрунтування актуальності теми, логічності і структури викладення матеріалу, якості огляду і аналізу літератури, коректності цитувань і посилань на наведені в тексті цитати інших авторів, коректності і обґрунтованості вибору методів дослідження, якості емпіричного матеріалу, ретельності обробки експериментальних даних,

коректності формулювання власних висновків, відповідності висновків меті та завданням, якості оформлення магістерської або дипломної роботи, апробацію результатів дослідження (Ф А 2.2.1-25-353).

2.8 *Рецензія* – це критичний відгук на випускну кваліфікаційну роботу здобувача вищої освіти, що надається висококваліфікованими спеціалістами виробничих і наукових організацій, профільними фахівцями (професорами, доцентами) кафедр Університету та містить оцінку випускної кваліфікаційної роботи (Ф А 2.2.1-25-356).

### **3 НОРМАТИВНА БАЗА**

3.1 Закон України «Про вищу освіту» 1556-VII від 01.07.2014 р.

3.2 Положення «Про організацію та порядок проведення атестації здобувачів вищої освіти у Національному фармацевтичному університеті» (ПОЛ А 2.2-25-027).

3.3 Положення «Про екзаменаційну комісію у Національному фармацевтичному університеті» (ПОЛ А 2.2-26-136).

3.4 Положення «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату в Національному фармацевтичному університеті» (ПОЛ А 2.8-03-101).

3.5 Статут Національного фармацевтичного університету: наказ МОЗ України від 13.04.2016 р. № 350.

### **4 ОСНОВНІ ЕТАПИ ПІДГОТОВКИ ТА ВИКОНАННЯ ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ**

4.1 Теми випускних кваліфікаційних робіт розробляються кафедрою згідно з вимогами стандарту вищої освіти, формуються відповідно до напрямів науково-дослідної тематики випускової кафедри та у розрізі сучасної науки.



4.2 Здобувач вищої освіти може запропонувати свою тему дослідження за умови обґрунтування доцільності її розроблення, враховуючи певні виробничі та наукові інтереси, що проявилися під час написання курсових робіт (проектів), участі у студентських наукових конференціях, протягом навчальних та виробничих практик та стажувань.

4.3 Основні етапи виконання випускної кваліфікаційної роботи:

– визначення наукового керівництва. Наукове керівництво випускної кваліфікаційної роботи здійснюється провідними фахівцями випускової кафедри;

– вибір, узгодження з науковим керівником та затвердження теми випускної кваліфікаційної роботи (на підставі заяви здобувача вищої освіти та відповідного наказу по університету);

– складання, узгодження з науковим керівником та затвердження завідувачем кафедри індивідуального завдання та календарного плану виконання випускної кваліфікаційної роботи (Ф А 2.2.1-25-366);

– пошук, аналітичне опрацювання та накопичення інформаційних джерел, практичних матеріалів у традиційних бібліографічних системах та в мережі Інтернет;

– аналіз, узагальнення та систематизація одержаних знань, навичок та інформації; встановлення об'єкту та предмету дослідження;

– визначення мети і завдання дослідження; оцінка наукової новизни та практичного значення роботи;

– проведення експерименту чи анкетування, виконання розрахунків, у тому числі із застосуванням комп'ютерної обробки;

– підготовка рукопису, редагування згідно зауважень та рекомендацій наукового керівника, оформлення випускної кваліфікаційної роботи і графічної частини - креслень та плакатів (за наявності) відповідно до чинних

вимог, подання роботи на кафедрі Університету для проходження попереднього захисту;

– попередній захист випускної кваліфікаційної роботи здійснюється на засіданні випускової кафедри і має на меті проведення здобувачем вищої освіти аналізу пропозицій і зауважень, виправлення та завершення оформлення роботи, отримання відгуку наукового керівника та призначення рецензентів;

– рецензування випускної кваліфікаційної роботи. Рецензентами обираються висококваліфіковані спеціалісти виробничих і наукових організацій, профільні фахівці (професори, доценти) кафедр Університету. Рецензія подається в письмовій формі;

– написання доповіді й підготовка ілюстративного матеріалу (мультимедійної презентації для прилюдного виступу);

– отримання рішенням кафедри допуску випускної кваліфікаційної роботи до офіційного захисту, захист роботи на засіданні ЕК.

## **5 КЕРІВНИЦТВО ВИПУСКНИМИ КВАЛІФІКАЦІЙНИМИ РОБОТАМИ**

5.1 Керівником випускної кваліфікаційної роботи призначається провідний фахівець у відповідній галузі знань (професор, доцент) Університету, затверджується кандидатура на засіданні випускової кафедри та відповідним наказом по Університету.

5.1 5.2. За одним керівником закріплюється не більше п'яти здобувачів вищої освіти рівня магістр та не більше восьми – рівня бакалавр (спеціаліст) одночасно. Загальна кількість не перевищує – 8.

5.3. Випускну кваліфікаційну роботу здобувач вищої освіти виконує в Університеті та/або за рекомендацією випускової кафедри на базі підприємств,

у наукових інститутах та в інших організаціях, що є базами практики та стажування.

5.4 Обов'язки наукового керівника випускної кваліфікаційної роботи:

- запропонувати актуальну тему роботи, яка відповідає вимогам стандарту вищої освіти;
- видати завдання на випускну кваліфікаційну роботу з визначеними термінами виконання розділів та подання роботи в ЕК;
- контролювати якість виконання завдання;
- інформувати на засіданні кафедри про виконання здобувачами вищої освіти календарного плану підготовки роботи та при суттєвому відхиленні від календарного плану порушувати питання про призупинення навчання;
- перевірити випускну кваліфікаційну роботу та оцінити її;
- написати відповідно до вимог аргументований відгук на випускну кваліфікаційну роботу;
- провести підготовку здобувача вищої освіти до захисту випускної кваліфікаційної роботи;
- бути присутнім при захисті роботи на засіданні ЕК.

5.5. Тема випускної кваліфікаційної роботи закріплюється за здобувачем вищої освіти на підставі його особистої заяви на ім'я завідувача кафедри.

5.6 Випускна кваліфікаційна робота виконується державною мовою. Для здобувачів вищої освіти – іноземних громадян, які навчаються англійською і російською мовами, робота може виконуватись і захищатись іноземною мовою.

## **6 ОBOB'ЯЗКИ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

6.1. До виконання випускних кваліфікаційних робіт допускаються здобувачі вищої освіти, які виконали усі вимоги навчального плану і мають

рейтинг А, В, С з дисциплін, при рейтингу в межах D (74-68 балів) – на розгляд випускової кафедри.

#### 6.2 Здобувачі вищої освіти зобов'язані:

- обрати тему випускної кваліфікаційної роботи із запропонованих керівником та скласти відповідну заяву на ім'я завідувача кафедри;
- взяти участь у розробці індивідуального завдання на виконання випускної кваліфікаційної роботи та подати його на затвердження завідувачу кафедри;
- підбирати й вивчати літературу та інші матеріали з теми випускної кваліфікаційної роботи;
- звітувати науковому керівникові про виконання індивідуального завдання (у строки згідно календарного плану);
- враховувати вказівки та зауваження наукового керівника;
- своєчасно подати випускну кваліфікаційну роботу для попереднього розгляду на кафедру (у строки згідно календарного плану), отримати необхідні рецензії та відгук керівника, висновок експертної комісії про проведену експертизу щодо академічного плагіату;
- розробити доповідь та ілюстративний матеріал (графічний матеріал та/або презентацію випускної кваліфікаційної роботи);
- захистити випускну кваліфікаційну роботу на засіданні ЕК.

## **7 СТРУКТУРА, ОФОРМЛЕННЯ ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ**

7.1 Випускна кваліфікаційна робота друкується односторонньо на папері формату А4 (297x210 мм).

Параметри сторінки: верхнє і нижнє поля – 2 см; ліве поле – 3 см; праве поле – 1,5 см.

Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, інтервал – 1,5.

У тексті виділяють абзаци – відступи вправо (1,27 см) на початковому рядку кожної частини тексту.

7.2 Правки, редагування, оформлення текстів здобувач вищої освіти виконує, дотримуючись загальноприйнятих вимог до оформлення.

7.3 Структурні елементи випускної кваліфікаційної роботи:

– *нумерація* сторінок, розділів, підрозділів, додатків, рисунків, таблиць подають арабськими цифрами без знака №. Нумерація сторінок випускної кваліфікаційної роботи має бути наскрізною (включаючи ілюстрації) і проставлятися у правому верхньому куті аркуша без крапки. На титульному аркуші, аркушах завдання, довідки та аркуші змісту номер сторінки не ставиться. Нумерація сторінок проставляється, починаючи зі «Вступу», закінчуючи останньою сторінкою «Висновків».

– *титульний аркуш* (Ф А 2.2.1-25-367) є першою сторінкою випускної кваліфікаційної роботи здобувача вищої освіти. На титульному аркуші зазначають повну назву міністерства/відомства, вищого навчального закладу, випускової кафедри; тему роботи; дані про здобувача вищої освіти, наукового керівника та консультанта, місто та рік подання роботи до захисту. Скорочення у назвах міністерства/відомства, вищого навчального закладу та теми роботи не допускаються.

– *завдання на виконання випускної кваліфікаційної роботи* (Ф А2.2.1–25-366) затверджується завідувачем випускової кафедри та підписується здобувачем вищої освіти та керівником роботи;

– *зміст* має відповідати плану роботи. На сторінці зі змістом навпроти кожної складової випускної кваліфікованої роботи проставляються номери сторінок, що вказують на початок викладення матеріалу розділу;

– *перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів* (за потребою);

– *вступ*. Формулюється об'єкт і предмет дослідження, елементи наукової новизни, практична значущість, методи наукових досліджень, апробація результатів на науково-практичній конференції (у разі наявності акти впровадження на підприємстві, організації, установі. Обсяг вступу, як правило, не повинен перевищувати 3-4 сторінки.

Доцільним є побудова вступу випускної кваліфікаційної роботи із висвітленням таких елементів:

1.1.актуальність теми визначається шляхом критичного аналізу та порівняння з відомими підходами до розв'язання певної проблеми, обґрунтування значення роботи для розвитку певної галузі;

1.2.мета дослідження – це прогнозування результату, визначення оптимальних шляхів вирішення завдань в умовах вибору методів та прийомів дослідження;

1.3.завдання дослідження визначаються поставленою метою і являють собою конкретні послідовні шляхи вирішення проблеми;

1.4.предмет дослідження – це процес, що вивчається у межах об'єкта дослідження;

1.5.об'єкт дослідження – це процес або явище, що породжує проблемну ситуацію, обране для вивчення, і розглядає предмет дослідження у всіх його взаємозв'язках;

1.6.методи дослідження – це спосіб набуття достовірних наукових знань, умінь та практичних навичок у різних сферах діяльності;

1.7.практичне значення отриманих результатів: подання відомостей про застосування результатів досліджень або рекомендації щодо їх впровадження (використання). Необхідно дати короткі відомості щодо впровадження

результатів досліджень із зазначенням назв організацій, в яких здійснена реалізація, форм реалізації та реквізитів відповідних документів; перелік конференцій, на яких було обговорено результати дослідження із зазначенням назви доповіді, місця та часу проведення конференцій, перелік тез та статей, які було підготовлено, з повною інформацією про їх видання тощо;

1.8.наукова новизна: подають коротку анотацію нових здобутків (рішень, висновків), одержаних здобувачем особисто. Необхідно показати відмінність отриманих результатів від відомих раніше, підкреслити ступінь новизни.

– *основна частина* випускної кваліфікаційної роботи поділяється на розділи та підрозділи, що мають бути взаємопов'язані, а матеріал – викладеним послідовно і логічно із критичним аналізом теоретичних положень, статистичних даних, інформації різноманітного характеру. Кожний розділ починають з нової сторінки. Огляд літератури не повинен перевищувати 25 % від загального обсягу роботи. У основних розділах здобувач має давати оцінку повноти розв'язування поставлених завдань, оцінку достовірності одержаних результатів (характеристик, параметрів), їх порівняння з аналогічними результатами вітчизняних і зарубіжних праць, обґрунтування потреби додаткових досліджень, негативні результати, які обумовлюють необхідність припинення подальших досліджень. Наприкінці кожного розділу обов'язково формулюють висновки із стислим викладенням наукових і практичних результатів тієї частини дослідження, що була розглянута у розділі. У висновках не слід переказувати те що було зроблено в розділі, а сформулювати що з цього випливає.

– *висновки*. У них здобувачем вищої освіти підбиваються підсумки проведеної роботи, наводяться одержані наукові та практичні результати, рекомендації щодо їх науково-практичного використання.

– *список використаної літератури* (як правило за останні 10 років). До цього списку включаються публікації вітчизняних і зарубіжних авторів, на які є посилання в роботі. Всі джерела вказуються тією мовою, якою вони видані. Під час складання списку використаних джерел необхідно дотримуватися національного стандарту ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні вимоги та правила складання».

– *додатки* (за необхідністю) – наводяться допоміжні матеріали: копії документів, витяги із законодавчо-нормативних документів, звіти, інструкції, положення, правила, результати досліджень, громіздкі таблиці, рисунки тощо.

– *оформлення посилань на інформаційні джерела*. Під час роботи з різними джерелами науковий етикет вимагає точно відтворювати цитований текст, оскільки найменше скорочення може спотворити зміст, викладений автором. Посилання в тексті на джерела наводять у квадратних дужках із зазначенням джерела ([32]). Якщо посилання здійснюється відразу на декілька джерел, вони відділяються одне від одного комою ([32, 36]).

Посилання розміщується в кінці речення (фрагмента речення) перед крапкою або іншим кінцевим пунктуаційним знаком.

7.5 Текстова частина випускна кваліфікаційна роботи повинна бути проілюстрована обчисленнями, графіками, схемами, таблицями. Наявні у роботі формули необхідно подавати окремо виділеними рядками. Наведені формули, схеми, графіки, таблиці повинні бути пронумеровані за прийнятою системою нумерації.

7.6 Таблицю слід розташовувати безпосередньо після тексту, в якому вона згадується вперше, або на наступній сторінці. На всі таблиці мають бути посилання в тексті. При цьому по тексту слово «таблиця» пишуть скорочено, наприклад: «... у табл. 2.1». У повторних посиланнях на таблиці та ілюстрації скорочено пишуть слово «дивись», наприклад «див. табл. 3.2».



7.7 Таблиці нумерують арабськими цифрами наскрізною нумерацією в межах розділу, за винятком таблиць, що наводяться у додатках. Номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, відокремлених крапкою, наприклад, таблиця 2.1 – перша таблиця другого розділу.

7.8 Ілюстрації позначають словом «Рис.» і нумерують послідовно в межах розділу, за винятком ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації складається з номера розділу та порядкового номера ілюстрації через крапку, наприклад: рис. 1.2. – другий рисунок першого розділу. Номер, назва ілюстрації та пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією, відокремлених крапкою.

7.9 Ілюстрації слід наводити безпосередньо після тексту, де вони згадані вперше, або на наступній сторінці. Ілюстрації, розміщені на окремих сторінках роботи, включають до загальної нумерації сторінок. Ілюстрацію, розміри якої більше формату А4, рекомендується розміщувати у додатках.

7.10 Формули нумерують у межах розділу. Номер формули складається з номера розділу та порядкового номера формули в розділі, відокремлених крапкою. Номер формули зазначають на рівні формули у круглих дужках у крайньому правовому положенні, наприклад: (2.1) - перша формула другого розділу. Посилання на формули надають порядковим номером формули в дужках, наприклад: «... у формулі (2.1)».

7.11 Пояснення значень символів і числових коефіцієнтів формули наводять під нею в тій послідовності, в якій вони подані у формулі. Значення кожного символу і числового коефіцієнта записують з нового рядка. Перший рядок пояснення починають зі слова «де» без двокрапки. Кожна формула відокремлюється від тексту одним вільним рядком.

7.12 Якщо у роботі представлені значні за обсягом результати обчислень, їх необхідно подати у вигляді таблиць або виокремити як додатки.

7.13 Загальний обсяг кваліфікаційної роботи бакалавра, дипломної роботи (проекту) повинен складати 40-50 сторінок друкованого тексту; загальний обсяг магістерської роботи (проекту) – до 70 (50-60) сторінок друкованого тексту (з урахуванням списку використаної літератури і додатків).

## **8 ПОРАДИ ЩОДО ПРОФЕСІЙНОГО ОФОРМЛЕННЯ ТЕКСТУ ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ**

8.1 Виклад тексту рукопису випускних кваліфікаційних робіт повинен бути коротким, чітким і не допускати суб'єктивного і неоднозначного тлумачень. Мова тексту повинна бути простою, граматично і стилістично вірною, робота - акуратно візуально оформлена.

8.2 Крім чіткого дотримання описаних вище загальних вимог оформлення тексту випускної кваліфікаційної роботи, слід також дотримуватись таких правил:

- не допускається присутність у тексті подвійних пробілів;
- не допускається присутність пробілів перед початком та після абзацу;
- не допускається присутність пробілів перед знаками пунктуації (крапками, комами, двокрапками тощо);
- для рядків, у яких внаслідок вживання довгих слів утворились великі прогалини, використовуються так звані «м'які переноси»;
- не допускається наявність так званих «висячих» рядків – випадків, коли на сторінці розміщується лише один рядок абзацу, а решта – на іншій;
- по всьому тексту роботи використовуються однакові типи маркерів для маркірованих списків, причому допускається вживання лише таких маркерів: «■», «●», «○», «—», «-» (без лапок);

– по всьому тексту роботи використовуються однакові типи лапок, причому слід дотримуватись принципу парності (закриваючі лапки повинні бути того ж типу, що і відкриваючі): «текст», “текст”, „текст”, "текст";

– між прізвищем та ініціалами, між числами та позначенням їх розмірності (млрд. грн., %), між знаком номера («№») та власне номером обов’язково ставляться нерозривні пробіли;

– розрізняється використання у тексті дефісів, середніх та широких тире:

1.2.дефіс («-») використовується лише у складних словах (наприклад, «інформаційно-аналітичний», «емпірико-теоретичний» тощо);

1.3.середнє (коротке) тире («—») використовується у діапазонах значень (наприклад, 165–180 сторінок, XVI–XVIII століття, с. 50–52);

1.4.довге тире («—») використовується для відділення складових частин речення (наприклад, «Фармація — комплекс науково-практичних дисциплін...»), причому перед довгим тире обов’язково ставиться нерозривний пробіл, після — звичайний пробіл;

– стиль «напівжирний» у тексті застосовується лише при оформленні назв розділів, підрозділів, підпунктів роботи, а також для позначення назв таблиць та елементів вступу («Актуальність дослідження», «Мета дослідження» тощо); для інших цілей він не використовується;

– стиль «курсив» у тексті може використовуватись для позначення окремих фрагментів тексту, на які автор хоче звернути увагу (в цьому випадку в дужках після відповідного фрагмента зазначається «курсив наш»), або при цитуванні певного автора, який у своєму тексті застосував курсив (в цьому випадку після відповідного фрагмента в дужках зазначається «курсив автора»). Крім того, курсив може використовуватись для виділення при першому згадуванні прізвищ осіб, що згадуються в роботі (але не в переліку

авторів-дослідників, які розробляли ті чи інші питання), назв організацій чи підприємств та специфічних термінів;

– стиль «підкреслений» у тексті зазвичай не використовується, зокрема, слід уникати його при позначенні посилань на інтернет-ресурси.

8.3 Повністю підготовлену випускню кваліфікаційну роботу обов'язково оформляють у твердій палітурці.

## **9 ПОПЕРЕДНІЙ ЗАХИСТ ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ, ВІДГУК ТА РЕЦЕНЗУВАННЯ**

9.1 Попередній захист випускних кваліфікаційних робіт проводиться на випусковій кафедрі (згідно графіку навчального процесу) і має на меті перевірку готовності здобувача вищої освіти до захисту роботи в ЕК (вільне володіння матеріалом роботи, здатність відповідати на питання стосовно сутності та результатів роботи, наявність демонстраційного матеріалу для захисту роботи).

9.2 Відповідно до індивідуального плану написання рукопису випускної кваліфікаційної роботи здобувач вищої освіти у встановлений термін надає науковому керівнику відповідні розділи та завершену роботу в цілому на предмет отримання дозволу на попередній захист роботи на засіданні кафедри.

9.3 Попередній захист випускної кваліфікаційної роботи відбувається прилюдно в присутності професорсько-викладацького складу кафедри та здобувачів вищої освіти з метою попередньої апробації (експертизи) роботи та отримання допуску до захисту на засіданні ЕК.

9.4 Процедура попереднього захисту складається з:

– – подання на розгляд кафедри завершеної випускню кваліфікаційну роботу, яка відповідає всім вимогам Положення за змістом та оформленню;

- доповіді автора, в якій стисло викладається мета, зміст проведеного дослідження, проблеми та завдання, які викладені в роботі;
- обговорення роботи, під час якої автор дає відповіді на поставлені запитання.

9.5 Попередній захист вважається успішним, якщо здобувач вищої освіти повністю володіє результатами самостійно підготовленої роботи.

9.6 Випускна кваліфікаційна робота не допускається до попереднього захисту у випадку порушення здобувачем вищої освіти вимог до змісту, оформлення та порядку підготовки роботи до захисту та у випадку непроходження експертизи на академічний плагіат.

9.7 Після успішного проходження попереднього захисту випускна кваліфікаційна робота підписується здобувачем вищої освіти, візується науковим керівником і завідувачем кафедри й допускається до офіційного захисту на засіданні ЕК.

9.8. Кожна випускна кваліфікаційна робота, яка отримала дозвіл кафедри на офіційний захист перед ЕК, має отримати відгук наукового керівника з обґрунтуванням актуальності, самостійності, завершеності, наукового рівня, теоретичного й практичного значення отриманих здобувачем вищої освіти результатів дослідження обраної теми й рекомендацією до її офіційного захисту.

9.9 Випускна кваліфікаційна робота після отримання відгуку наукового керівника подається на рецензування. Склад осіб, які можуть рецензувати роботи, затверджується наказом ректора за поданням декана факультету згідно службової записки завідувача випускової кафедри.

9.10 У разі затвердження на засіданні кафедри рішення про недопуск до захисту випускної кваліфікаційної роботи, здобувач вищої освіти за поданням декана факультету відраховується з Університету.

9.10 Захист нової випускної кваліфікаційної роботи (на іншу тему) можливий не раніше, ніж у наступний термін роботи ЕК в Університеті.

## **10 ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ АКАДЕМІЧНОГО ПЛАГІАТУ У ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБОТАХ**

10.1 Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти передбачає забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у випускних кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти.

10.2 З метою недопущення фактів академічного плагіату у випускних кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти, що виконуються в Університеті, рекомендується дотримання алгоритму забезпечення перевірки:

– написана письмова робота подається для попередньої перевірки науковому керівнику;

– за умов позитивного висновку зазначеної особи робота з офіційної електронної пошти відповідної кафедри в електронному вигляді направляється для перевірки на академічний плагіат до науково-дослідної частини;

– здобувачем вищої освіти при поданні роботи для перевірки на академічний плагіат заповнюється «Заява щодо самостійності виконання письмової роботи» (Ф А2.8-03-111), якою здобувач підтверджує факт відсутності у роботі запозичень з оприлюднених джерел (на паперових та електронних носіях, в тому числі опублікованих у мережі Інтернет) без відповідного оформлення цитувань і посилань, а також засвідчується інформованість про відповідальність у разі виявлення факту академічного плагіату;

– здобувачу вищої освіти надається «Висновок експертної комісії про проведену експертизу щодо академічного плагіату у письмовій роботі» (Ф А2.8-03-110).

10.3 Рекомендовані показники оригінальності тексту у письмових роботах здобувачів вищої освіти:

– понад 80 % – текст письмової роботи є оригінальним (несуттєвий об'єм запозичень);

– від 60 до 80 % – оригінальність тексту задовільна (незначний об'єм запозичень), проте слід переконатися у наявності і правильному оформленні цитувань та посилань на використані джерела;

– від 40 до 60 % – письмова робота приймається до розгляду після доопрацювання автором та наявності і правильного оформлення цитувань та посилань на використані джерела, оскільки має значний об'єм запозичень;

– менше 40 % – письмова робота до розгляду не приймається і не може бути рекомендована до друку (захисту), оскільки має суттєвий об'єм запозичень, що трактується як плагіат.

## **11 ЗАХИСТ ВИПУСКНИХ КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ**

11.1 До захисту випускних кваліфікаційних робіт наказом ректора допускаються здобувачі вищої освіти, які повністю виконали навчальний план, пройшли повний курс теоретичної та практичної підготовки.

11.2. Для проведення захисту випускних кваліфікаційних робіт здобувач вищої освіти повинен надати до ЕК такі документи:

– витяг з протоколу засідання випускової кафедри про допуск здобувача вищої освіти до захисту;

– один паперовий примірник роботи (електронний варіант здається і зберігається на кафедрі) та матеріали графічної частини (за наявності);

– письмовий відгук наукового керівника з характеристикою діяльності здобувача вищої освіти під час виконання роботи;

– письмова рецензія на роботу;

– висновок експертної комісії про проведену експертизу щодо академічного плагіату.

11.3 До ЕК можуть подаватися й інші матеріали, які характеризують наукову і практичну цінність виконаної випускної кваліфікаційної роботи: надруковані статті за темою роботи, документи, що вказують на практичне застосування роботи тощо.

11.4 Захист випускних кваліфікаційних робіт проводиться на відкритому засіданні ЕК та керівництва факультету.

11.5 Процедура захисту випускної кваліфікаційної роботи є відкритою, публічною і включає:

- доповідь здобувача вищої освіти щодо змісту роботи;
- запитання до автора з боку членів комісії та інших осіб, які присутні на захисті;
- оголошення відгуку наукового керівника або його виступ;
- оголошення рецензії або виступ рецензента;
- відповіді автора роботи на запитання, що надійшли;
- заключне слово здобувача вищої освіти (у разі необхідності);
- оголошення рішення комісії про оцінку роботи.

11.6 Рішення про оцінку захисту випускної кваліфікаційної роботи приймається на закритому засіданні ЕК, результат оголошується після затвердження протоколу головою ЕК.

11.7 Повторний захист випускної кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не допускається.

11.8 Здобувачі вищої освіти, які виконали наукову роботу, але одержали під час захисту оцінку «незадовільно», отримують академічну довідку і їм надається право повторного захисту випускної кваліфікаційної роботи протягом трьох років після закінчення Університету під час наступного засідання ЕК.



11.9 Здобувачу вищої освіти, який не захищав випускну кваліфікаційну роботу з поважних причин (підтверджених документами), може бути продовжений строк навчання до наступного терміну роботи ЕК, але не більше одного року.

11.10 Засідання ЕК протоколюється, вносяться оцінки, які одержані при захисті випускної кваліфікаційної роботи, особливі думки і зауваження членів комісії. Протокол (Ф А 2.2.1-25-358) підписують голова та члени ЕК, які брали участь у засіданні.

11.11 Голова ЕК готує звіт, у якому відбивається аналіз рівня підготовки здобувача вищої освіти та якості виконання випускної кваліфікаційної роботи, відповідність теми роботи сучасним вимогам, недоліки у підготовці роботи, даються рекомендації щодо покращення навчального процесу. Звіт голови ЕК обговорюється на засіданні Вченої ради факультету Університету.

11.12 Примірники захищених випускних кваліфікаційних робіт зберігаються на випускових кафедрах або передаються до бібліотеки (архіву), де вони реєструються і зберігаються у фонді випускних кваліфікаційних робіт протягом 5 років.

**12 ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ ТА ФОРМ ЗАПИСІВ ЩО  
ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ У ЗДІЙСНЕННІ ДІЯЛЬНОСТІ**

Ідентифікаційний номер	Назва документу
1556-VII від 01.07.2014 р.	Закон України «Про вищу освіту»
ПОЛ А2.2-25-027	Положення «Про організацію та порядок проведення атестації здобувачів вищої освіти у Національному фармацевтичному університеті»
ПОЛ А 2.2-26-136	Положення «Про екзаменаційну комісію у Національному фармацевтичному університеті»
ПОЛ А 2.8-03-101	Положення «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату в Національному фармацевтичному університеті»
від 13.04.2016 р. № 350	Статут Національного фармацевтичного університету: наказ МОЗ України

**ДОДАТКИ**

Ф А 2.2.1-25-353

**ВІДГУК**

наукового керівника на випускну кваліфікаційну роботу (магістерську, дипломну роботу,  
дипломний проект) освітньо-кваліфікаційного рівня \_\_\_\_\_ спеціальності

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові)

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Актуальність теми \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Практична цінність висновків, рекомендацій та їх обґрунтованість \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Оцінка роботи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Загальний висновок та рекомендації про допуск до захисту \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Науковий керівник \_\_\_\_\_

(підпис)

(прізвище, ініціали)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ р

**РЕЦЕНЗІЯ**

на випускню кваліфікаційну роботу (магістерську, дипломну роботу, дипломний проект) \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

на тему \_\_\_\_\_

Актуальність теми \_\_\_\_\_

Теоретичний рівень роботи \_\_\_\_\_

Пропозиції автора по темі дослідження \_\_\_\_\_

Практична цінність висновків, рекомендацій та їх обґрунтованість \_\_\_\_\_

Недоліки роботи \_\_\_\_\_

Загальний висновок і оцінка роботи \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

(підпис)

(вчене звання, прізвище та ініціали)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ р.

НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПРОТОКОЛ** № \_\_\_\_\_ від „\_\_\_\_„ \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**засідання Екзаменаційної комісії** № \_\_\_\_\_

З розгляду дипломної роботи здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

На тему \_\_\_\_\_

**ПРИСУТНІ :**

Голова

(науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Члени ЕК \_\_\_\_\_

**ДИПЛОМНУ РОБОТУ ВИКОНАНО:**

Під керівництвом \_\_\_\_\_  
(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

З консультацією \_\_\_\_\_  
(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

**ДО ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ ПОДАНО ТАКІ МАТЕРІАЛИ:**

1. Подання голові ЕК щодо захисту дипломної роботи, у якому містяться довідка про успішність, висновок керівника, висновок кафедри \_\_\_\_\_

2. Пояснювальна записка дипломного проекту (роботи) на \_\_\_\_\_ сторінках

3. Креслення, презентації на \_\_\_\_\_ аркушах

4. Рецензія \_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

5. Навчальна карта здобувача вищої освіти

6. Резюме до проекту \_\_\_\_\_ **МОВОЮ**

(вказати мову)

Після повідомлення (протягом \_\_\_\_ хв.) про виконаний проект (роботу) здобувачу вищої освіти задані такі запитання:

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище й ініціали особи, що поставила запитання, зміст запитання)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати, що здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

виконав і захистив дипломну роботу з оцінкою за шкалами:  
національною \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_

2. Присвоїти \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

кваліфікацію \_\_\_\_\_  
за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(шифр, назва)

3. Видати диплом \_\_\_\_\_  
( з відзнакою)

4. Відзначити, що \_\_\_\_\_

Голова ЕК: \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Члени ЕК:

_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)

(прізвище та ініціали й посада особи, що склала протокол, підпис )

Ф А 2.2.1-25-359

НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_** Від „\_\_\_\_,” \_\_\_\_\_ 20 \_\_ року

**засідання Екзаменаційної комісії № \_\_\_\_\_**

З розгляду магістерської роботи здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я та по батькові)

На тему \_\_\_\_\_

**ПРИСУТНІ:**

Голова \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

Члени ЕК \_\_\_\_\_

**МАГІСТЕРСЬКУ РОБОТУ ВИКОНАНО:**

Під керівництвом \_\_\_\_\_

(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

З консультацією \_\_\_\_\_

(посада, науковий ступінь, вчене звання, прізвище, ім'я, по батькові)

**ДО ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ ПОДАНО ТАКІ МАТЕРІАЛИ:**

1. Подання голові ЕК щодо захисту магістерської роботи, у якому містяться довідка про успішність, висновок керівника, висновок кафедри \_\_\_\_\_

2. Пояснювальна записка магістерської роботи на \_\_\_\_\_ сторінках

3. Креслення, презентації на \_\_\_\_\_ аркушах

4. Рецензія \_\_\_\_\_

(науковий ступінь, вчене звання, посада, прізвище, ім'я, по батькові)

5. Навчальна карта викладача вищої освіти

6. Резюме до проекту \_\_\_\_\_ **МОВОЮ**

(вказати мову)

Після повідомлення (протягом \_\_\_\_ хв.) про виконаний проект (роботу) здобувачу вищої освіти задані такі запитання:

1. \_\_\_\_\_  
(прізвище й ініціали особи, що поставила запитання, зміст запитання)

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати, що здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

виконав і захистив магістерську роботу з оцінкою за шкалами:

національною \_\_\_\_\_ ECTS \_\_\_\_\_

2. Присвоїти \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові)

кваліфікацію \_\_\_\_\_

за спеціальністю \_\_\_\_\_  
(шифр, назва)

3. Видати диплом \_\_\_\_\_  
( з відзнакою)

4. Відзначити, що \_\_\_\_\_

Голова ЕК: \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Члени ЕК:

_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)
_____	_____	_____	_____
(підпис)	(прізвище та ініціали)	(підпис)	(прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали й посада особи, що склала протокол, підпис )



**Національний фармацевтичний університет**

Факультет \_\_\_\_\_  
Кафедра \_\_\_\_\_  
Освітньо-кваліфікаційний рівень \_\_\_\_\_  
Напрямок підготовки \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
Спеціальність \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)  
Освітня програм \_\_\_\_\_

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Завідувач кафедри**

\_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**ЗАВДАННЯ**  
**НА ВИПУСКНУ КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ (МАГІСТЕРСЬКУ, ДИПЛОМНУ**  
**РОБОТУ, ДИПЛОМНИЙ ПРОЕКТ)**  
(обрати необхідне)  
**ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім.'я, по батькові)

1. Тема випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект) \_\_\_\_\_
- керівник випускні кваліфікаційну роботу (магістерську, дипломну роботу, дипломний проект) \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)  
затверджений наказом НФаУ від “ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року № \_\_\_\_\_
2. Строк подання здобувачем вищої освіти випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект) \_\_\_\_\_
3. Вихідні дані до випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект) \_\_\_\_\_
4. Зміст розрахунково-пояснювальної записки (перелік питань, які потрібно розробити) \_\_\_\_\_
5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень) \_\_\_\_\_

6. Консультанти розділів випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект)

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	Завдання прийняв

7. Дата видачі завдання \_\_\_\_\_

#### КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект)	Строк виконання етапів випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект)	Примітка

Здобувач вищої освіти

\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Керівник / магістерської дипломної роботи

\_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

## НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПОДАННЯ  
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ  
ЩОДО ЗАХИСТУ ВИПУСКНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ (МАГІСТЕРСЬКА,  
ДИПЛОМНА РОБОТА, ДИПЛОМНИЙ ПРОЕКТ)  
(обрати необхідне)**

Направляється здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_  
(прізвище та ініціали)

до захисту випускної кваліфікаційної роботи (магістерська, дипломна робота, дипломний проект)

за напрямом підготовки \_\_\_\_\_  
спеціальністю \_\_\_\_\_  
(шифр і назва спеціальності)

Освітньою програмою \_\_\_\_\_  
на тему: \_\_\_\_\_  
(назва теми)

Випускна кваліфікаційна робота (магістерська, дипломна робота, дипломний проект) і рецензія додаються.

Декан факультету \_\_\_\_\_ /  
(підпис)

### **Висновок керівника магістерської роботи**

Здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_

Керівник магістерської роботи \_\_\_\_\_  
(підпис)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

### **Висновок кафедри про магістерську роботу**

Випускну кваліфікаційну роботу (магістерська, дипломна робота, дипломний проект) розглянуто. Здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_

допускається до захисту даної магістерської роботи в Екзаменаційній комісії.  
(прізвище та ініціали)

Завідувач кафедри

\_\_\_\_\_ (назва кафедри)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (прізвище та ініціали)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

факультет (відділення)

кафедра

**ВИПУСКНА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА (МАГІСТЕРСЬКА, ДИПЛОМНА  
РОБОТА, ДИПЛОМНИЙ ПРОЕКТ)**

(обрати необхідне)

на тему \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Виконав: здобувач вищої освіти \_\_\_ курсу, групи \_\_\_\_\_  
напряму підготовки (спеціальності)

\_\_\_\_\_

(шифр і назва напряму підготовки, спеціальності)

\_\_\_\_\_

(назва освітньої програми)

\_\_\_\_\_

(прізвище та ініціали)

Керівник \_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали)

Рецензент \_\_\_\_\_  
(науковий ступінь, вчене звання, прізвище та ініціали)

Харків – 20 \_\_\_ рік

## ЗАЯВА

щодо самостійності виконання письмової роботи

Я, \_\_\_\_\_,  
(ПІБ)  
здобувач вищої освіти \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи спеціальності (освітньої програми)  
\_\_\_\_\_ факультету \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ формою навчання даною заявою підтверджую, що моя випускна кваліфікаційна робота (магістерська, дипломна робота, дипломний проект) на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
що представлена до Екзаменаційної комісії для захисту, виконана самостійно і не містить елементів академічного плагіату (компіляції).

Усі запозичення з друкованих та електронних джерел, а також із захищених раніше науково-дослідницьких робіт, кандидатських і докторських дисертацій мають відповідні посилання та цитування, оформлені у відповідності до діючих правил.

Я ознайомлений (-а) з діючим положенням «Про заходи щодо запобігання випадків академічного плагіату» (ПОЛ А2.8-03-101), згідно з яким виявлення факту академічного плагіату (компіляції) є підставою для застосування відповідних дисциплінарних стягнень.

\_\_\_\_\_  
(Дата)

\_\_\_\_\_  
(Підпис)

**ВИСНОВОК**  
**експертної комісії про проведену експертизу**  
**щодо академічного плагіату у письмовій роботі**  
від «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

Проаналізувавши випускну кваліфікаційну роботу (магістерська,  
дипломна робота, дипломний проект)

(необхідне обрати)

здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_,

(ПІБ)

\_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_ групи спеціальності (освітньої програми)

\_\_\_\_\_ факультету \_\_\_\_\_ форми навчання

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ експертна комісія дійшла висновку, що робота, представлена до  
Екзаменаційної комісії для захисту, виконана самостійно (або не самостійно)  
і не містить (або містить) елементів академічного плагіату (копіляції).

Голова комісії,  
проректор з НР

\_\_\_\_\_  
(підпис)

М.п.

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

**ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ**

№ з/п	Посада, ПІБ	Підпис про ознайомлення	Дата

**ЛИСТ РОЗПОВСЮДЖЕННЯ ДОКУМЕНТУ**

<b>№ врахованого примірника</b>	<b>Підрозділ</b>	<b>Посада і ПІБ отримувача</b>	<b>Підпис та дата отримання</b>	<b>Підпис та дата повернення</b>